



REGOLAMENTO INTERNO

1. Orario scolastico

Le lezioni iniziano alle ore 8:20 con un momento di preghiera e riflessione comunitaria, il cosiddetto "Buongiorno"; a seguire inizia la didattica nelle classi.

Dalle ore 7:30 alle ore 8:00 chi volesse può usufruire del pre-scuola, un servizio gratuito, ma al quale ci si deve iscrivere a settembre compilando il modulo tramite Registro elettronico (Mastercom).

Dalle ore 8:00 alle ore 8:20 ci sarà l'accoglienza per tutti gli alunni e l'ingresso a scuola.

L'arrivo dopo le ore 8:20 è considerato ritardo breve fino alle ore 8:45; dopo tale orario, l'ingresso è considerato "entrata fuori orario". In entrambi i casi è obbligatorio accompagnare direttamente gli alunni al piano della scuola con la rispettiva giustificazione compilata.

Le lezioni terminano alle ore 16:30 con la consegna degli alunni. Dalle ore 16:30 e alle ore 17:00 gli insegnanti di classe rimarranno con gli alunni i cui genitori saranno in ritardo.

2. Il parcheggio

Per l'ingresso degli alunni, dalle ore 7:30 alle ore 8:20, sarà aperto il portone di Via M. Gioia 48.

Per il ritiro degli alunni si deve entrare da Via Copernico 9 ed è possibile accedere nel cortile alto con le auto, dalle ore 16:20 alle ore 17:00. (È necessario rispettare gli orari di ingresso e di uscita in quanto i cortili sono occupati per le attività sportive degli allievi della scuola e dell'oratorio).

L'Istituto declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose. Occorre entrare e uscire a "passo d'uomo" sia per il continuo passaggio di pedoni sia per la presenza di ragazzi che corrono e giocano. Il cortile non è un parcheggio.

3. Il diario

Il diario è il principale strumento di comunicazione utilizzato dalla SCUOLA e dalla FAMIGLIA; deve essere siglato o firmato quotidianamente. L'alunno lo riceve all'inizio dell'anno scolastico e dovrà portarlo a scuola tutti i giorni, avendone cura.

4. Entrate/Uscite fuori orario

Si può entrare a scuola, **per gravi o più che giustificati motivi fino alle ore 11:00**; dopo tale ora gli alunni non saranno più ammessi.

Si può uscire da scuola, **per gravi o più che giustificati motivi alle ore 13:00 dopo il pranzo.**

In entrambi i casi si dovrà compilare l'apposita giustificazione in fondo al diario.

5. Assenze

Le assenze devono essere sempre giustificate. In caso di malattia non è previsto l'obbligo di presentazione del certificato medico per la riammissione in classe dopo un'assenza prolungata superiore a cinque giorni scolastici ma è buona norma comunicare alla scuola le malattie infettive.

In caso di malattia si ricorda che è preferibile mandare a scuola gli alunni almeno 24 ore dopo il primo giorno senza febbre.

6. Deleghe

Qualora sorgesse la necessità di delegare qualcuno al ritiro dell'alunno, si deve compilare l'apposito modulo, fare la fotocopia del documento d'identità della persona delegata e consegnare il tutto alla scuola tramite diario. Ogni volta che l'alunno sarà ritirato da un genitore della classe o interno alla scuola primaria non sarà necessaria la delega, ma sarà sufficiente la comunicazione quotidiana tramite diario.

7. Divisa Scolastica

La divisa scolastica è la tuta e la maglietta scolastica, deve essere sempre indossata. Nei mesi più caldi la tuta potrà essere sostituita da un pantaloncino blu (anonimo) e la maglietta della scuola.

8. Colloqui

I colloqui sono collegiali; possono essere richiesti dalla famiglia o dagli insegnanti secondo le date indicate sul Calendario Scolastico consegnato all'inizio dell'anno, durante la riunione di classe a settembre. Per la richiesta di colloquio si deve usare il diario. Nel mese di settembre non si effettuano colloqui. Se si desiderasse incontrare anche gli insegnanti di attività motoria, musica, inglese e tecnologia/informatica sarà necessario specificarlo nella richiesta di colloquio.

9. Voto di condotta

La scuola di don Bosco ci insegna a diventare: "onesti cittadini e buoni cristiani"; pertanto massima importanza avrà il voto di condotta settimanale relativo al comportamento. Tale voto costituirà la base per formulare il giudizio che verrà espresso nel Foglio Informativo di metà quadrimestre per le classi 2^a 3^a 4^a e 5^a e per il giudizio sulla Scheda di Valutazione per tutte le classi. La classe 1^a riceverà il Foglio Informativo di metà quadrimestre solo nella seconda parte dell'anno.

10. Ritiro documenti

I documenti consegnati durante l'anno scolastico, il Foglio Informativo di metà quadrimestre e le Schede di Valutazione, devono:

- essere ritirati, da un genitore, in sede di riunione (la data è indicata nel Calendario Scolastico consegnato a settembre alla prima riunione di classe); non saranno accettate deleghe per il ritiro;
- in caso di impossibilità nel partecipare alla riunione, la documentazione verrà consegnata secondo le modalità indicate da un avviso consegnato tramite diario;
- il Foglio Informativo dovrà essere riconsegnato agli insegnanti entro una settimana al massimo dalla consegna.



11. Protocollo somministrazione farmaci in ambito scolastico

La scuola, in qualità degli insegnanti e degli educatori non può somministrare nessun farmaco agli alunni. Qualora vi fosse tale necessità dovrà essere premura del genitore fornire alla scuola la seguente documentazione:

- delega al personale autorizzato della scuola (Cattaneo, Winkler, Zanoli e Minuti) per la somministrazione del farmaco;
- certificato medico rilasciato dal medico curante o dallo specialista con l'indicazione precisa delle dosi e modalità di somministrazione; (vedi allegati scaricabili dal sito della scuola: www.salesianimilano.it/scuola-primaria);
- la delega avrà validità per il periodo indicato sulla richiesta o certificato medico comunque andrà rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico;
- consegnare il farmaco direttamente alla Coordinatrice o al personale autorizzato.

Qualora un alunno avesse problemi di allergie o intolleranze alimentari, i genitori dovranno far pervenire alla scuola il certificato del medico specialista che attesti tale intolleranza, oltre a compilare nel dettaglio la scheda dei dati sanitari.

12. Disciplina allievi

A scuola non deve essere portato alcun gioco o oggetto non facente parte del corredo scolastico (orologi smartwatch, cellulari, lettori mp3/mp4, ...).

Si declina ogni responsabilità dovuta a incuria da parte degli alunni riguardo ai loro oggetti, come ad esempio capi di vestiario, materiale scolastico, scarpe, sacchetta dell'igiene, apparecchi e occhiali.

13. Compleanni

I compleanni saranno festeggiati in tre momenti dell'anno scolastico, in date stabilite dagli insegnanti di classe e comunicate all'inizio dell'anno. Ricordiamo la sobrietà alla quale ci indirizza l'insegnamento di don Bosco.